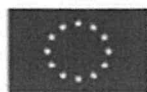


# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRESIVO BOZZANO-CENTRO SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE



Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado

Viale Aldo Moro, 2- 72100 Brindisi – Tel. 0831430056 –

C.M. BRIC81000C - C.F. 91071350747 –

peo [bric81000c@istruzione.it](mailto:bric81000c@istruzione.it) – pec [bric81000c@pec.istruzione.it](mailto:bric81000c@pec.istruzione.it)

I.C. BOZZANO - CENTRO BRINDISI  
Prot. 0010108 del 23/10/2024  
IV-5 (Uscita)

Al Sig. D'Alessandro Paolo  
Amministrazione Trasparente  
Albo Online  
Sito WEB scuola

*DM 66/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-37987

**Titolo:** DIGITAL POWER

**CUP:** I84D23003790006

### LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo Bozzano Centro attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto;

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata alla Dirigente Scolastica in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente la Dirigente Scolastica pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”**;

**VISTE :** le note operative **prot.n.0141549** del 07/12/2023;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO :** la richiesta di disponibilità **prot. n.8154** del 17/09/2024;

**PRESO ATTO :** delle disponibilità pervenute;

**VISTO** il decreto di incarico **prot. n. 8652** del 27/09/2024;



LA DIRIGENTE SCOLASTICA PASTORELLI MARIALUISA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA per lo svolgimento delle "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

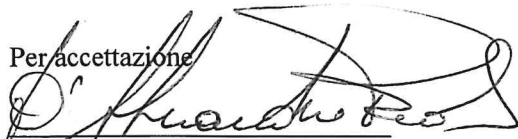
|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Cognome e Nome</b> | D'ALESSANDRO PAOLO   |
| <b>Qualifica</b>      | COLLABORATORE SCOLASTICO   |
| <b>Compiti</b>        | Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa; Supportare il formatore nell'accoglienza dei destinatari del corso; Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti; Fornire assistenza alle disabilità. |
| <b>Durata</b>         | Dalla data di sottoscrizione fino al <b>31/12/2025</b>   |

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO            | B         | C                          | D                          | E                               | F                                   | G                                      | H                 | I                |
|--|-----------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------|------------------|
| ATTIVITA'  | ORE       | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 23% | NETTO DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO COLL. SCOL | 12        | 18,24                      | 218,88                     | 164,94                          | 53,94                               | 15,09                                  | 34,47             | 115,39           |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>12</b> | <b>18,24</b>               | <b>218,88</b>              | <b>164,94</b>                   | <b>53,94</b>                        | <b>15,09</b>                           | <b>34,47</b>      | <b>115,39</b>    |

Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Per accettazione  


**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Marialuisa Pastorelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.